26.01.2016 г. 17-п

**Об утверждении Положения «О порядке**

**взаимодействия уполномоченного органа**

**по закупкам товаров, работ, услуг**

**и заказчиков Балашовского муниципального**

**района»**

Во исполнение Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 года № 44-ФЗ администрация Балашовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке взаимодействия уполномоченного органа по закупкам товаров, работ, услуг и заказчиков Балашовского муниципального района» в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу Постановления администрации Балашовского муниципального района от 26.02.2014 года № 29-п «Об утверждении Положения «О порядке взаимодействия уполномоченного органа по закупкам товаров, работ, услуг и заказчиков Балашовского муниципального района», от 31.03.2015 года №60-п «О внесении изменений в постановление администрации Балашовского муниципального района Саратовской области от 26.02.2014 года №29-п «Об утверждении Положения «О порядке взаимодействия уполномоченного органа по закупкам товаров, работ, услуг и заказчиков Балашовского муниципального района»».
3. Отделу информации, общественных отношений и работе с молодежью администрации Балашовского муниципального района (Васильева Л.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Балашовского муниципального района И.В. Талалайкина.

**Глава администрации Балашовского**

**муниципального района А.А.Москалев**

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Балашовского муниципального

района от 26.01.2016 г. № \_17-п\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПО ЗАКУПКАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ И ЗАКАЗЧИКОВ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.Правовая основа и сфера применения настоящего Положения.**

1.1.1. Сектор организации закупок администрации Балашовского муниципального района осуществляет полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Балашовского муниципального района и является уполномоченным органом по закупкам (далее – Уполномоченный орган).

1.1.2. Уполномоченный орган действует на основании настоящего Положения, Положения о секторе с целью реализации полномочий при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных процедур, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон).

1.1.3. Уполномоченный орган руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и на основании Устава Балашовского муниципального района.

1.1.4. Уполномоченный орган осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности по вопросам, входящим в компетенцию Уполномоченного органа.

1.1.5. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками Балашовского муниципального района и регламентирует их права и обязанности по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг.

1.1.6. Нормативные правовые акты, а также решения органов местного самоуправления Балашовского муниципального района не могут противоречить Федеральному закону.

1.1.7. Настоящее Положение, в соответствии с Федеральным законом регулирует отношения между уполномоченным органом и заказчиками района, направленные на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в частности касающихся:

1) планирования закупок товаров, работ, услуг;

2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключения гражданско-правового договора, предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени муниципального заказчика, а также бюджетного учреждения в соответствии с [частями 1](#Par174)  [статьи 15](#Par181) Федерального закона;

4) особенностей исполнения контрактов (договоров);

5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;

1.1.8. Уполномоченный орган по закупкам вправе выступать организатором совместных торгов при наличии не менее чем у двух заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах на основании соглашения. Проведение совместных конкурсов и аукционов осуществляется, в соответствии со статьей 25 Федерального Закона и в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 28.11.13г № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов».

1.1.9. Уполномоченный орган по закупкам вправе определить поставщика (подрядчика, исполнителя) на закупку товаров, работ, услуг для двух и более заказчиков, если у них имеется потребность в одних и тех же товарах, работах, услугах.

**1.2. Основные понятия**

1.2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд –** совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы (ЕИС) в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд.

**Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) –** совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается заключением контракта.

**Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд –** совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядка заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**Муниципальный заказчик –** муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

**Заказчик –** муниципальный заказчик либо бюджетное учреждение, осуществляющие закупки.

**Муниципальный контракт –** договор, заключенный от имени муниципального образования или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно муниципальных нужд.

**Единая информационная система в сфере закупок –** совокупность информации, указанная в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базе данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации.

**Уполномоченный орган –** муниципальный орган, на который возложены полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 26 Федерального закона.

**Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок –** Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок.

**Контрольный орган в сфере закупок –** федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок.

**Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок –** орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, организации мониторинга закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

**Эксперт, экспертная организация –** обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом и настоящим положением.

**Совокупный годовой объем закупок –** утвержденный на соответствующий финансовый год объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

**1.3. Цели осуществления закупок.**

В соответствии с Федеральным законом заказчиками осуществляются закупки для обеспечения муниципальных нужд, а именно для:

1) достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Российской Федерации (в том числе федеральными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Российской Федерации), государственными программами субъектов Российской Федерации (в том числе региональными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования субъектов Российской Федерации), муниципальными программами;

2) выполнения функций и полномочий муниципальных органов, за исключением выполняемых в соответствии с [пунктом 1](#Par160) настоящего раздела функций и полномочий.

**1.4. Информационное обеспечение в сфере закупок.**

В целях информационного обеспечения в сфере закупок создается и ведется единая информационная система, взаимодействие которой с иными информационными системами обеспечивает:

1) формирование, обработку, хранение и предоставление данных (в том числе автоматизированные) участникам контрактной системы в сфере закупок в рамках отношений, указанных в части 1.1.6 [раздел](#Par24)а 1.1 настоящего Положения.

2) контроль за соответствием:

а) информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

б) информации, включенной в планы-графики закупок (далее также – планы-графики), информации, содержащейся в планах закупок;

в) информации, содержащейся в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

г) информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

д) условий проекта контракта (договора), направляемого в форме электронного документа участнику закупки, с которым заключается контракт, информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

е) информации о контракте, включенной в реестр контрактов, заключенных заказчиками, условиям контракта (договора);

*пункт 2 настоящего раздела вступает в силу с 01.01.2017 года.*

3) использование усиленной неквалифицированной электронной подписи (далее – усиленная электронная подпись) для подписания электронных документов, предусмотренных Федеральным законом;

4) подачу заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа, а также открытие доступа к таким заявкам в день и во время, которые указаны в извещении об осуществлении закупки. При этом участникам закупок должна быть обеспечена возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии указанного доступа.

Информация по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд публикуется в единой информационной системе (<http://new.zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>)

**Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК.**

**2.1. Обоснование закупок**

Обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика. Порядок обоснования закупок и форма такого обоснования установлена Постановлением Правительства РФ «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования» от 5.06.2015 г. №555.

При формировании плана закупок обоснованию подлежат объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, определенной с учетом положений ст.13 Федерального закона, и установленных в соответствии со ст.19 Федерального закона требований к закупаемым заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и или нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и Постановлений правительства РФ «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» от 02.09.2015 г. № 926, «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, в том числе подведомственных им казенных учреждений» и Постановлениями администрации Балашовского муниципального района «Об определении требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Балашовского муниципального района» от 15.12.2015 г. №254-п, «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения)» от 21.12.2015 г. №258-п.

При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта в порядке установленном ст.22 Федерального закона;

- способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом.

По результатам аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок конкретная закупка может быть признана необоснованной.

**2.2. План закупок.**

Планирование закупок осуществляется исходя из целей, указанных в разделе 1.3. настоящего Положения посредством формирования, утверждения и ведения:

1. планов закупок;
2. планов-графиков закупок.

Планы закупок формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, определенных разделом 1.3. настоящего Положения, а также с учетом требований нормирования к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.

Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете. В планы закупок включается с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода.

Порядок формирования плана закупок, внесение в него изменений, порядок и срок размещения в ЕИС предусмотрен статьей 17 Федерального закона и Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 года

№ 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 г. №1168 «Об утверждении Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации Балашовского муниципального района «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Балашовского муниципального района Саратовской области» от 30.10.2015 г. №215-п, Постановлением администрации Балашовского муниципального района «О внесении изменений в постановление администрации Балашовского муниципального района от 30.10.2015 года №215-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Балашовского муниципального района Саратовской области» от 06.11.2015 г. №226-п, которые вступают в силу с 01.01.2016 года.

**2.3. План-график закупок.**

Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Планы-графики формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.

В план-график включается информация в отношении каждой закупки, в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона, которая вступает в силу с 01.01.2016 года. С 01.01.2017 года формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд будет осуществляться в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Постановлением администрации Балашовского муниципального района «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Балашовского муниципального района Саратовской области» от 30.10.2015 г. №216-п.

Заказчик формирует план-график на 2016 год в соответствии с требованиями совместных Приказов Министерства экономического развития РФ и Федерального казначейства № 182/7н от 31.03.2015 «Об особенностях размещения в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2015-2016 годы».

**2.4. Идентификационной код закупки**

Идентификационный код закупки указывается в плане закупок, плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных Федеральным законом и вступает в силу с 1.01.2016 года.

Порядок формирования идентификационного кода закупки, в том числе его состав и структура в зависимости от целей применения, установлено Приказом Министерства экономического развития РФ «Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки» от 29.06.2015 г. №422.

Наименование объекта закупки в случаях, предусмотренных Федеральным законом, указывается в соответствии с каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и вступает в силу с 01.01.2017 года.

Порядок формирования и ведения в единой информационной системе каталога товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также правила использования указанного каталога устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК.**

**3.1.Способы закупок.**

Заказчики, уполномоченный орган при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заказчик вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии со статьей 93 Федерального закона. Решение о выборе способа закупки принимается заказчиком и оформляется приказом или распоряжением.

Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), запрос котировок, запрос предложений.

Под конкурсом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

Под аукционом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта.

Под запросом котировок понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта.

Под запросом предложений понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях в товаре, работе или услуге для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге.

При выборе способа закупок Заказчик не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

При осуществлении закупки путем проведения конкурса могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием или двухэтапного конкурса в конкурсной документации, документации об аукционе отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена контракта и ее обоснование в соответствии со [статьей 22](#Par310) Федерального закона, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе или аукционе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

При осуществлении двумя и более заказчиками закупок одних и тех же товаров, работ, услуг такие заказчики вправе проводить совместные конкурсы или аукционы. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским [кодексом](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR109651/MCFRLINK?cfu=default&cpid=gz-2012) Российской Федерации и Федеральным законом. Контракт с победителем либо победителями совместных конкурса или аукциона заключается каждым заказчиком.

Организатором совместных конкурса или аукциона может выступать уполномоченный орган, так как он наделен полномочиями, в соответствии со статьей 26 Федерального закона на основании соглашения уполномоченного органа и заказчиков на организацию и проведение совместных конкурса или аукциона. Указанное соглашение должно содержать:

 1) информацию о сторонах соглашения;

1.1) идентификационный код закупки – *вступает в силу с 01.01.2016 года*;

2) информацию об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, в отношении которой проводятся совместные конкурсы или аукционы, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;

 3) начальные (максимальные) цены контрактов каждого заказчика и обоснование таких цен соответствующим заказчиком;

 4) права, обязанности и ответственность сторон соглашения;

5) информацию об организаторе совместных конкурса или аукциона, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;

6) порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии;

7) порядок и сроки разработки извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в совместных закрытом конкурсе или закрытом аукционе, документации о закупке, а также порядок и сроки утверждения документации о закупке;

8) примерные сроки проведения совместных конкурса или аукциона;

9) порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместных конкурса или аукциона;

10) срок действия соглашения;

 11) порядок рассмотрения споров;

 12) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных конкурса или аукциона.

Организатор совместных конкурса или аукциона утверждает состав комиссии по осуществлению закупок, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением.

Стороны соглашения несут расходы на проведение совместных конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены контракта каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен контрактов, в целях заключения которых проводятся совместные конкурс или аукцион.

Порядок проведения совместных конкурсов и аукционов установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов» (в редакции от 09.06.2014 г. №533).

**3.2. Заказчики, для которых уполномоченный орган определяет поставщика (подрядчика, исполнителя) в сфере закупок товаров, работ услуг.**

3.2.1. Уполномоченный орган определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков определенных Решением Собрания депутатов Балашовского муниципального района «О наделении полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг сектора организации закупок администрации Балашовского муниципального района – уполномоченного органа по закупкам».

**3.3. Полномочия и функции Заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг.**

3.3.1. Заказчики по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для своих нужд назначают контрактного управляющего в своей организации либо создают контрактную службу, который, либо которая будет осуществлять функции и полномочия в соответствии с требованиями статьи 38 Федерального закона, Положением (регламентом) о контрактной службе, либо должностной инструкцией контрактного управляющего и настоящим Положением.

3.3.2. Контрактная служба заказчика или контрактный управляющий, назначенный руководителем заказчика, осуществляют следующие полномочия и функции по закупкам товаров, работ, услуг:

- Формируют план закупок для нужд своего юридического лица, в соответствии с требованиями установленными разделом 2.2. настоящего Положения;

- Утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней;

- Публикуют план закупок в ЕИС в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения;

- Вносят изменения в план закупок в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона и Постановления Правительства от 21.11.2013 года № 1043, постановления администрации Балашовского муниципального района от 30.10.2015 г. №215-п и от 06.11.2015 г. №226-п;

- Публикуют изменения, вносимые в план закупок в ЕИС в течение 3 рабочих дней;

- Формируют план-график закупок на год в соответствии с требованиями, установленными разделом 2.3. настоящего Положения;

- Устанавливают требования к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчика;

- Определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) посредством применения метода или нескольких методов, предусмотренных статьей 22 Федерального закона. В целях оказания помощи заказчикам в определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок с использованием конкурентных способов или заключения контракта (договора) с единственным поставщиком Министерством экономического развития Российской Федерации разработан Приказ от 02.10.2013 года № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого в единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

- Принимают решение по выбору конкурентного способа закупки товаров, работ, услуг;

- Разрабатывают и утверждают документацию о закупке объекта закупки, в соответствии с правилами, установленными статьями 33, 50, 56, 57, 64, 83 Федерального закона;

- Разрабатывают проект контракта, в соответствии с требованиями статьи 34 Федерального закона;

- Подтверждают наличие лимитов бюджетных обязательств на период начала закупки путем предоставления в уполномоченный орган справки, подписанной главным бухгалтером заказчика и председателем комитета по финансам администрации Балашовского муниципального района;

- При поступлении запроса на разъяснение положений документации конкурентной процедуры и направлении уполномоченным органом запроса заказчику, Заказчик направляет ответ на обращение в уполномоченный орган в тот же рабочий день, что и получено обращение. Направление запроса и ответа на запрос осуществляется посредством факсимильной связи или электронной почты, с последующей заменой в письменной форме, подписанной руководителем Заказчика или контрактным управляющим;

- Обеспечивают заключение контрактов по результатам проведенных конкурентных процедур, в соответствии с условиями, предусмотренными документацией конкурентной процедуры, проектом контракта, статьями 54, 70, 78, 83 Федерального закона;

- Обеспечивают осуществление закупок путем заключения контрактов (договоров) у единственного поставщика, в соответствии со статьей 93 Федерального закона;

- Осуществляют исполнение контракта (договора) в соответствии с требованиями статей 94, 95, 96 Федерального закона.

В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 95 Федерального закона сокращение количества товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 года № 1090 «О методике сокращения количества товаров (объема работ, услуг) при уменьшении цены контракта», в том числе отдельных этапов исполнения контракта (договора), если это было предусмотрено документацией и проектом контракта (договора);

- Обеспечивают оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, либо этапов выполненных работ, услуг, если такие этапы были предусмотрены контрактом (договором);

- Участвуют в качестве членов комиссии в рассмотрении заявок участников, вскрытию конвертов, поданных участниками закупок и открытию доступа к электронным формам заявок в конкурентных процедурах;

- Участвуют в проведении предквалификационного отбора для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным документацией конкурса с ограниченным участием;

- Заказчик вправе создать приемочную комиссию по приемке товаров, работ, услуг. Контрактный управляющий, либо сотрудник контрактной службы по решению заказчика входит в состав приемочной комиссии;

- Дают пояснения по объекту закупок уполномоченному органу в случае необходимости и поступления запроса от участников закупок или общественных объединений и объединений юридических лиц;

- Направляют приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение 18 месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты (договора) не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий указанных контрактов (договоров) в соответствии с положениями Федерального закона;

- Принимают решение о внесении изменений в документацию по закупкам, в соответствии со сроками и порядком, установленным Федеральным законом;

- Принимают решение об отказе от проведения конкурентной процедуры в сроки, установленные Федеральным законом, кроме определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений;

- Организуют включение поставщика (подрядчика, исполнителя) в реестр недобросовестных поставщиков путем направления сведения о нем в федеральную антимонопольную службу;

- Принимают своевременные меры по требованию с поставщика (подрядчика, исполнителя) уплаты неустоек (штрафов, пеней) за нарушение им условий исполнения контракта (договора);

- Принимают решение заключения контракта или иного договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с требованиями статьи 93 Федерального закона;

- Ведут реестры закупок без заключения контрактов, в соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса РФ;

- Направляют сведения о заключенных контрактах в реестр контрактов и (или) отдельных этапов контракта, сведения об изменении, расторжении, исполнении контрактов и (или) результатов отдельных этапов контракта;

- Осуществляют подготовку отчета об исполнении контракта, результатов отдельных этапов контракта и публикуют его в ЕИС;

- Участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействий) заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы;

- Осуществляют подготовку отчета об исполнении контрактов, и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения и публикуют его в ЕИС в порядке, установленном Постановлением Правительства от 28.11.2013 года № 1093 (в редакции от 18.05.2015 г. №475);

- Осуществляют подготовку документов для согласования с органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок закупку товаров, работ, услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях признания несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений за исключением случаев заключения контрактов в соответствии с ч. 4 и 5 ст.15, ч. 1- 3.1 ст.71, ч. 1 и 3 ст.79.

**3.4. Полномочия и функции уполномоченного органа по закупкам товаров, работ, услуг.**

3.4.1. Уполномоченный орган по закупкам товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Балашовского муниципального района осуществляет следующие полномочия и функции:

- Принимает заявки на осуществление закупки и проведению конкурентных процедур от заказчиков, подписанные руководителем в письменном виде и по электронной почте в виде электронной версии в срок не позднее 5 дней до запланированной даты публикации извещения в ЕИС;

- Регистрирует заявки, поступившие от Заказчиков в журнале регистрации заявок;

- Проверяет обоснованность и достоверность требований к объекту закупки, установленных в заявке в соответствии с требованиями Федерального закона;

- Проверяет сведения, указанные в заявке с информацией в плане-графике;

- Осуществляет подготовку извещения о проведении закупки для публикации его в ЕИС;

- Принимает решение о внесении изменений в извещение по закупкам, в соответствии со сроками и порядком, установленными Федеральным законом;

- Принимает решение об отказе от проведения конкурентной процедуры в сроки, установленные Федеральным законом, кроме определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений;

- Направляют обращение Заказчику в случае поступления запросов от участников закупок о разъяснении положений документации по конкурентным процедурам, кроме запроса котировок и запроса предложений. Направление запроса и ответа на запрос осуществляется посредством факсимильной связи или электронной почты;

- Осуществляет подготовку проектов распоряжений администрации Балашовского муниципального района о создании комиссии по осуществлению закупок и определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- Разрабатывает проект Положения работы комиссии и проекты о внесении в него изменений, которые утверждаются распоряжением администрации Балашовского муниципального района;

- Вносит изменения в проект Положения о порядке взаимодействия уполномоченного органа по закупкам товаров, работ, услуг и заказчиков Балашовского муниципального района и готовит проект постановления администрации Балашовского муниципального района для утверждения главой администрации Балашовского муниципального района;

- Сообщает членам комиссии время, место рассмотрения заявок участников закупок, вскрытия конвертов с заявками участников и доступа к электронным формам заявок и обеспечивает проведение аудиозаписи;

- Осуществляют подготовку и публикацию протоколов по рассмотрению заявок на участие в конкурентных процедурах, протоколы оценки, итоговые протоколы, подготовленные Единой комиссией по закупкам, созданной на основании распоряжения администрации Балашовского муниципального района;

- Предоставляет возможность всем участникам, подавшим заявки на участие в конкурентной процедуре или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытию доступа к электронной форме заявок и осуществлять при желании участника аудио- и видеозапись;

- Осуществляет регистрацию заявок участников конкурентных процедур в журналах регистрации;

- Проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным документацией конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса;

- Другие функции и полномочия, в соответствии с требованием Федерального закона и настоящего Положения.

Порядок взаимодействия и разграничения полномочий уполномоченного органа и заказчиков при закупке товаров, работ, услуг в разрезе каждой конкурентной процедуры установлен Приложением к настоящему Положению.

**Глава 4. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ, МОНИТОРИНГ И АУДИТ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ.**

**4.1. Особенности исполнения контракта (договора).**

4.1.1. Исполнение контракта (договора) включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки, указанных в разделе 3.1. настоящего Положения и в статье 13 Федерального закона путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством, Федеральным законом и настоящим Положением, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии со статьями 41, 94 Федерального закона экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта (договора);

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со [статьей 95](#Par1574) Федерального закона, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

4.1.2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями контракта (договора) обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта (договора), а также к установленному контрактом сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные контрактом, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с настоящей статьей.

4.1.3. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором), в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом (договором), может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии со статьей 41 Федерального закона.

4.1.4. Заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев:

1) предусмотренных [пунктами 1](#Par1519)-9, 14, 15, 17-23, п.24 (только при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд), пунктами 25, 26, 28-30, 32, 36, 40, 42, 44, 45,46  [части 1 статьи 93](#Par1545) Федерального закона;

2) осуществление закупок услуг экспертов, экспертных организаций;

3) если по результатам предусмотренной контрактом выполненной работы является проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, прошедших государственную или негосударственную экспертизу, проведение которой обязательно в соответствии с положениями законодательства РФ.

4.1.5. Правительство РФ вправе определить иные случаи обязательного проведения экспертизы предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

4.1.6. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.1.7. По решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта (договора) может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

4.1.8. Приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, порядок формирования Заказчиком отчета по результатам исполнения отдельного этапа исполнения контракта (договора), порядок публикации указанного отчета установлены статьей 94 Федерального закона.

**4.2. Изменение, расторжение контракта (договора).**

4.2.1. Изменение существенных условий контракта (договора) при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом (договором), а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) контрактом (договором):

а) при снижении цены контракта (договора) без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта (договора);

б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

2) если цена заключенного для обеспечения муниципальных нужд на срок не менее одного года контракта составляет или превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, указанные условия могут быть изменены на основании решения администрации Балашовского муниципального района;

3) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

4) в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до муниципального заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом муниципальный заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом.

4.2.2. В установленных [пунктом 4 части](#Par1584) 4.2.1. настоящего раздела случаях сокращение количества товара, объема работы или услуги при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 года

№ 1090 «Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта (договора).

В установленных [пунктом 4 части](#Par1584) 4.2.1. настоящего раздела случаях принятие муниципальным заказчиком решения об изменении контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и количества товара, объема работы или услуги.

В случае наступления обстоятельств, которые предусмотрены [пунктом 4 части](#Par1584) 4.2.1. настоящего раздела и обусловливают невозможность исполнения муниципальным заказчиком бюджетных обязательств, вытекающих из контракта (договора), заказчик исходит из необходимости исполнения в первоочередном порядке обязательств, вытекающих из контракта (договора), предметом которого является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (в том числе продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), и (или) по которому поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства исполнены.

4.2.3. При исполнении контракта (договора) не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому заказчику.

4.2.4. При исполнении контракта (договора) по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиком.

4.2.5. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

4.2.6. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с [частью](#Par1591) 4.2.5 настоящего раздела.

4.2.7. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

4.2.8. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в контракте (договоре). При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в единой информационной системе.

4.2.9. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт (договор) считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

4.2.10. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с [частью 4.2.6](#Par1593) настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

4.2.11. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.2.12. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в установленном настоящим Федеральным законом порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.2.13. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями [пункта 6 части 2 статьи 83](#Par1335) Федерального закона путем запроса предложений.

4.2.14. Если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому контракту. При этом цена контракта, заключаемого в соответствии с [частью 4.2.1](#Par1600)3 настоящего раздела, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

4.2.15. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

4.2.16. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящей части считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

4.2.17. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

4.2.18. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

4.2.19. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

4.2.20. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения контракта заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Положения.

**4.3. Мониторинг закупок.**

4.3.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 года № 1193 «О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» утверждены (вступает в силу с 1 января 2017 г.):

- правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- требования к содержанию и порядку подготовки сводного аналитического отчета, формируемого по результатам осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Мониторинг обеспечивается федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее орган, обеспечивающий мониторинг) и осуществляется с использованием единой информационной системы в сфере закупок.

Мониторинг осуществляется на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации.

Орган, обеспечивающий мониторинг вправе формировать экспертные советы из представителей местного самоуправления, экспертных организаций, общественных объединений и общественных объединений и объединений юридических лиц.

Результатом мониторинга являются:

- размещение органом, обеспечивающим мониторинг, в единой информационной системе аналитических отчетов за каждый квартал, содержащих систематизированную информацию согласно Правилам;

- представление в Правительство РФ и размещение в единой информационной системе органом, обеспечивающим мониторинг, сводного аналитического отчета, содержащего систематизированную информацию согласно Правилам, в котором дается оценка эффективности обеспечения муниципальных нужд, а также определяются меры по совершенствованию законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Сводный аналитический отчет подготавливается по итогам календарного года (далее отчетный год).

4.3.2. В соответствии с нормативными правовыми актами местных администраций органами местного самоуправления может осуществляться мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд.

**4.4. Аудит в сфере закупок**

4.4.1. Аудит в сфере закупок осуществляется Счетной палатой Российской Федерации, контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, образованными законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетными органами муниципальных образований, образованными представительными органами муниципальных образований (Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района).

4.4.2. Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района осуществляет аудит в сфере закупок, а также осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии с Федеральным законом.

Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района обобщает результаты осуществления деятельности, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах». (Решение собрания депутатов Балашовского муниципального района от 25.12.2013 г. №47/20)

**Глава 5. Контроль в сфере закупок.**

**5.1. Контроль в сфере закупок**

5.1.1. В соответствии с Федеральным законом и иными правовыми актами определяющими функции и полномочия государственных и муниципальных органов, контроль в сфере закупок осуществляют органы контроля в пределах их полномочий. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ в целях осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Постановлением администрации Балашовского муниципального района от 18.12.2013 г. №297 полномочия возложены на комитет по финансам администрации Балашовского муниципального района.

5.1.2. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов.

5.1.3. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами осуществляют контроль за (вступает в силу с 1.01.2017 г.):

 1) соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

2) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов.

 5.1.4. Органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют контроль в отношении (вступает в силу с 01.01.2017 г.):

1) соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных ст.18 Федерального закона, и обоснованности закупок;

2) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного ст. 19 Федерального закона;

3) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

4) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

5) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

6) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

7) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

**5.2. Ведомственный контроль**

5.2.1.Государственные органы, муниципальные органы осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков в порядке (Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 N 89 (ред. от 17.03.2014) «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд», высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией. Постановлением администрации Балашовского муниципального района от 26.12.2013 г. №321-п утвержден Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

**5.3. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком**

5.3.1. Заказчик обязан осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5.3.2. Заказчик обязан осуществлять контроль за предусмотренным ч.5 ст.30 Федерального закона за привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

**5.4. Реестр контрактов, заключенных заказчиком**

5.4.1. В течение трех рабочих дней с даты заключения контракта (договора) заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации информацию о заключенных контрактах (договора) в реестр контрактов.

5.4.2. В реестр контрактов включаются следующие документы и информация:

1) наименование заказчика;

2) источник финансирования;

3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) дата подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;

5) дата заключения контракта;

6) объект закупки, цена контракта и срок его исполнения, цена единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информация о производителе товара в отношении исполненного контракта;

7) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением информации о физическом лице – поставщике культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофондов и аналогичных фондов;

8) информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;

9) копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика;

10) информация об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта;

11) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;

12) идентификационный код закупки *– данные требования вступают в силу с 01.01.2017 года*;

13) документ о приемке в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

14) решение врачебной комиссии, предусмотренное [пунктом 7 части 2 статьи 83](#Par1336) и [пунктом 28 части 1 статьи 93](#Par1546) Федерального закона.

15) иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов

5.4.3. В случае, если в соответствии с Федеральным законом были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена части 5.4.2. и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение трех рабочих дней с даты внесения таких изменений.

Информация, указанная в [пунктах 8](#Par1777), [10](#Par1779), [11](#Par1780) и [13 части 5.4.2](#Par1785). настоящей главы, направляется заказчиками в указанный орган в течение трех рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

5.4.4. Документы и информация, содержащиеся в реестре контрактов, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Порядок ведения реестра контрактов установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 года № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» и Приказа Министерства финансов РФ от 30.12.2013 года № 142н.

**5.5. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

# 5.5.1. Ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 г. №728 «Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

5.5.2. В реестр недобросовестных поставщиков включается информация об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов в соответствии с ч. 3 ст. 104 Федерального закона.

5.5.3.  В случае, если контракт заключен с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Федеральным законом заключается контракт при уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта и заявке или предложению которого присвоен второй номер, заказчик в течение трех рабочих дней с даты заключения контракта с указанным участником направляет в контрольный орган в сфере закупок информацию, предусмотренную п.1-3 ч. 3 ст.104 Федерального закона, а также выписку из протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке или из протокола о результатах закупки в части определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участника закупки, заявке или предложению которого присвоен второй номер, и иные свидетельствующие об отказе победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта документы.

5.5.4. В случае, если единственный участник закупки, который подал заявку или предложение и с которым заключается контракт в случаях, предусмотренных п.24 и п. 25 ч.1 ст.93 Федерального закона, уклонился от заключения контракта, заказчик в течение пяти рабочих дней с даты истечения указанного в документации о закупке срока подписания контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную п.1-3 ч. 3 ст.104 Федерального закона, а также выписку из протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке или из протокола о результатах закупки в части определения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заявке или предложению которого присвоен второй номер, и иные свидетельствующие об отказе победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта документы.

5.5.5. В случае расторжения контракта по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта заказчик в течение трех рабочих дней с даты расторжения контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную ч.3 ст. 104 Федерального закона, а также копию решения суда о расторжении контракта или в письменной форме обоснование причин одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

**Первый заместитель**

**главы администрации Балашовского**

**муниципального района И.В. Талалайкин**

Приложение

**Порядок взаимодействия и разграничения полномочий уполномоченного органа по закупкам и заказчиков Балашовского муниципального района.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полномочия** | **Статьи Федерального закона**  **№ 44-ФЗ** | **Субъект реализации**  **полномочий** | |
| **1. Планирование закупок** | | | | |
| 1.1 | Утверждение Порядка формирования, утверждения и ведения плана и плана-графика закупок | ст. 17, 21 | Уполномоченный орган | |
| 1.2 | Формирование и утверждение плана закупок | ст. 17 | Заказчик | |
| 1.3 | Обоснование закупок товаров, работ и услуг при формировании плана закупок | ст. 33, 18 | Заказчик | |
| 1.4 | Публикация плана закупок в Единой информационной системе (ЕИС) | ст. 17 | Заказчик | |
| 1.5 | Внесение изменений в план закупок | ст. 17 | Заказчик | |
| 1.6 | Публикация изменений в план закупок в ЕИС | ст. 17 | Заказчик | |
| 1.7 | Формирование и утверждение плана-графика закупок | ст. 21 | Заказчик | |
| 1.8 | Обоснование закупок товаров, работ и услуг при формировании плана-графика закупок | ст. 33, 18 | Заказчик | |
| 1.9 | Публикация плана-графика закупок в ЕИС | ст. 21 | Заказчик | |
| 1.10 | Обоснование начальной (максимальной) цены закупки при формировании плана-графика закупок | ст. 21, 22 | Заказчик | |
| 1.11 | Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при формировании плана-графика | ст. 21, 24 | Заказчик | |
| 1.12 | Внесение изменений в план-график закупок | ст. 21 | Заказчик | |
| 1.13 | Публикация изменений в план-график закупок в ЕИС | ст. 21 | Заказчик | |
| 1.14 | Разработка и утверждение правил нормирования:  - общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;  - общие правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций, муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения) | ст. 19 | Уполномоченный орган | |
| 1.15 | Утверждение требований к закупаемым муниципальными органами (включая подведомственные им казенные учреждения) и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ и услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений на основании правил нормирования | ст. 19 | Заказчик | |
| 1.16 | Принятие решения об установлении дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований) | ст. 31 | Заказчик | |
| 1.17 | Определение даты начала закупки | ст. 49, 63, 74, 83 | Уполномоченный орган | |
| **2. Подготовка заявок для осуществления закупок товаров, работ, услуг.** | | | | |
| 2.1 | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта (договора) с единственным поставщиком посредством применения метода или методов с учетом требований Приказа Министерства экономического развития России от 02.10.2013 года № 567 «Методические рекомендации по определению начальной (максимальной) цены» | ст. 22 | | Заказчик |
| 2.2 | Разработка и утверждение проекта контракта | ст. 34 | | Заказчик |
| 2.3 | Разработка и утверждение конкурсной документации, в том числе документации открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием и двухэтапного конкурса | ст. 50, 56, 57 | | Заказчик |
| 2.4 | Разработка и утверждение документации аукциона в электронной форме | ст. 64 | | Заказчик |
| 2.5 | Разработка и утверждение документов о проведении запроса котировок | ст.74 | | Заказчик |
| 2.6 | Разработка и утверждение документации по запросу предложений | ст. 83 | | Заказчик |
| 2.7 | Разработка и утверждение документов при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), требующем извещения в ЕИС | пп. 1- 3, 6-8, 11-14, 16-19 ч.1 ст. 93 | | Заказчик |
| 2.8 | Уведомление контрольного органа при закупке у единственного поставщика | пп. 6, 9, 34 ч.2 ст.93 | | Заказчик |
| 2.9 | Установление в документации о закупке при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки критерий и их величины значимости | ст. 32 | | Заказчик |
| 2.10 | Описание в документации объекта закупки | ст. 33 | | Заказчик |
| 2.11 | Привлечение экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг | ст. 41, 94 | | Заказчик |
| 2.12 | Установление в документации о проведении закупок товаров, работ, услуг преимуществ в отношении учреждений и предприятий уголовно-исправительной системы, общероссийским общественным организациям инвалидов | ст. 28, 29 | | Заказчик |
| 2.13 | Установление в документации о проведении закупок товаров, работ, услуг преимуществ для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | ст. 30 | | Заказчик |
| 2.14 | Принятие решения о внесении изменений в извещение и (или) документацию открытого конкурса, аукциона в электронной форме | ст. 49, 50, 63,65 | | Заказчик,  Уполномоченный орган |
| 2.15 | Принятие решения о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок | ст. 74 | | Заказчик,  Уполномоченный орган |
| 2.16 | Направление запроса о подаче заявок на участие в запросе котировок не менее чем трем лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, если запрос котировок признан не состоявшимся в связи с тем, что единой комиссией отклонены все поданные заявки | ст. 79 | | Заказчик |
| 2.17 | Принятие решения об отказе от проведения открытого конкурса, электронного аукциона, запроса котировок | ст. 36 | | Заказчик |
| 2.18 | Подготовка ответов на запросы участников открытого конкурса, аукциона в электронной форме | ст. 50, 65 | | Заказчик,  Уполномоченный орган |
| 2.18 | Принятие решений о сроках оплаты товара, работы, услуги | ст. 34 | | Заказчик |
| 2.20 | Принятие решений о сроках поставки товара, работы, услуги | ст. 34 | | Заказчик |
| 2.21 | Установление требований к обеспечению заявок на участие в конкурсе, аукционе в электронной форме | ст. 44 | | Заказчик |
| 2.22 | Принятие решений об установлении размера и порядка обеспечения исполнения контракта | ст. 96 | | Заказчик |
| 2.23 | Направление приглашений принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение 18 месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты (договора) не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий указанных контрактов в соответствии с положениями Федерального закона. | ст. 83 | | Заказчик |
| **3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).** | | | | |
| 3.1 | Прием заявок от участников открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса и регистрация их в журнале регистрации заявок от участников | ст. 50, 56, 57 | | Уполномоченный орган |
| 3.2 | Прием заявок от участников запроса котировок и запроса предложений и регистрация их в журнале регистрации заявок от участников | ст. 74, 83 | | Уполномоченный орган |
| 3.3 | Проверка обоснованности и достоверности установленных в заявке требований к объекту закупки, в соответствии с требованиями Федерального закона | ст. 14,17,18, 19, 21, 22, 24, 27, 28, 29, 30 | | Уполномоченный орган |
| 3.4 | Подготовка и публикация в ЕИС извещений о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса | ст. 42, 49, 56, 57 | | Уполномоченный орган |
| 3.5 | Подготовка и публикация в ЕИС извещения о проведении аукциона в электронной форме | ст. 42, 63 | | Уполномоченный орган |
| 3.6 | Подготовка и публикация в ЕИС извещения о проведении запроса котировок | ст. 42, 73 | | Уполномоченный орган |
| 3.7 | Подготовка и публикация в ЕИС извещения о проведении запроса предложений | ст. 42, 83 | | Уполномоченный орган |
| 3.8 | Подготовка и публикация в ЕИС извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | пп. 1-3, 6-8, 11-14, 16-19 ч.1 ст.93 | | Уполномоченный орган |
| 3.9 | Публикация в ЕИС изменений, вносимых в документацию открытого конкурса, аукциона в электронной форме | ст. 49, 50, 65 | | Уполномоченный орган |
| 3.10 | Публикация в ЕИС изменений, вносимых в извещение конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок | ст. 49, 63, 74 | | Уполномоченный орган |
| 3.11 | Публикация в ЕИС информации об отказе от определения поставщика в конкурсе, аукционе, запросе котировок | ст. 36 | | Уполномоченный орган |
| 3.12 | Привлечение экспертов, экспертных организаций при проведении конкурсов, в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям | ст. 58 | | Заказчик, Уполномоченный орган |
| 3.13 | Предоставление возможности всем участникам, открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявок и предоставить возможность получить в режиме реального времени информацию о вскрытии конвертов | ст. 52 | | Уполномоченный орган |
| 3.14 | Предоставление возможности всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам и обеспечить осуществления аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов. | ст.78 | | Уполномоченный орган |
| 3.15 | Предоставление возможности всем участникам запроса предложений, подавшим заявки присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта и обеспечить аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к заявкам поданным в форме электронных документов на участие в запросе предложений, окончательных предложений. | ст. 83 | | Уполномоченный орган |
| 3.16 | Публикация в ЕИС протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе | ст. 52 | | Уполномоченный орган |
| 3.17 | Публикация в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе | ст. 53 | | Уполномоченный орган |
| 3.18 | Проведение предквалификационного отбора для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным документацией конкурса с ограниченным участием и двухэтапного конкурса | ст. 56 ,57 | | Заказчик, Уполномоченный орган |
| 3.19 | Подготовка протокола предквалификационного отбора участников конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса и публикация его в ЕИС | ст. 56,57 | | Уполномоченный орган |
| 3.20 | Подготовка протокола первого этапа двухэтапного конкурса и публикация его в ЕИС | ст.57 | | Уполномоченный орган |
| 3.21 | Публикация в ЕИС протокола по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, двухэтапного конкурса | ст. 56,57 | | Уполномоченный орган |
| 3.22 | Публикация в ЕИС протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе | ст. 67 | | Уполномоченный орган |
| 3.23 | Публикация в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона | ст. 69 | | Уполномоченный орган |
| 3.24 | Публикация в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок | ст. 78 | | Уполномоченный орган |
| 3.25 | Публикация в ЕИС протокола проведения запроса предложений и итогового протокола | ст. 83 | | Уполномоченный орган |
| 3.26 | Подготовка документов для включения поставщика (подрядчика, исполнителя) в реестр недобросовестных поставщиков путем направления сведений о нем в федеральную антимонопольную службу | ст.104 | | Заказчик |
| 3.27 | Подготовка документов для согласования с органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок закупку товаров, работ, услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях признания несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений. | ч.25 ст. 93 | | Заказчик |
| **4. Исполнение контракта (договора).** | | | | |
| 4.1 | Прием товаров, работ, услуг | ст. 94 | | Заказчик |
| 4.2 | Оплата товаров, работ, услуг | ст. 94 | | Заказчик |
| 4.3 | Принятие решения о привлечении эксперта или экспертной организации для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги | ст. 94 | | Заказчик |
| 4.4 | Принятие решения об обязательном привлечении экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | ч.4 ст.93 | | Заказчик |
| 4.5 | Принятие решения о расторжении контракта (договора) на поставку товара, работы, услуги | ст. 94 | | Заказчик |
| 4.6 | Принятие решения по снижению цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги | ст. 95 | | Заказчик |
| 4.7 | Принятие решения об одностороннем отказе от исполнения контракта (договора) | ст. 95 | | Заказчик |
| 4.8 | Направление поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомления об одностороннем отказе от исполнения контракта (договора) | ст. 95 | | Заказчик |
| 4.9 | Установление требований об обеспечении исполнения контракта (договора) | ст. 96 | | Заказчик |
| **5. Мониторинг. Реестр контрактов** | | | | |
| 5.1 | Подготовка отчета по закупкам товаров, работ, услуг ежемесячно | ст. 97 | Заказчик | |
| 5.2 | Подготовка сводного отчета по закупкам товаров, работ, услуг ежемесячно | ст. 97 | Уполномоченный орган | |
| 5.3 | Обоснование при закупке у единственного поставщика в документально оформленном отчете о невозможности или нецелесообразности использования других способов и опубликование в ЕИС | пп. 3, 6, 9-14, 17, 22, 23,30-32, 34,35,37-41, 43 ч.3 ст.93 | Заказчик | |
| 5.4 | Заключение контракта по результатам проведенной конкурентной процедуры или с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | ст. 54, 70, 78, 83, 93 | Заказчик | |
| 5.5 | Направление в ЕИС сведений о заключенных контрактах и (или) результатов отдельных этапов контракта в реестр контрактов | ст. 103 | Заказчик | |
| 5.6 | Направление в ЕИС информации об изменении контракта и (или) результатов отдельного этапа изменения контракта с указанием условий контракта, которые были изменены | ст. 103 | Заказчик | |
| 5.7 | Направление в ЕИС информации об исполнении контрактов и (или) результатов отдельного этапа контракта, в том числе информации об оплате, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств | ст. 103 | Заказчик | |
| 5.8 | Направление в ЕИС информации о расторжении контракта с указанием оснований расторжения | ст. 103 | Заказчик | |
| 5.9 | Ведение реестра закупок осуществленных без заключения контрактов (п.4 и п.5 ч.1 ст.93) | ст. 73 Бюджетного кодекса РФ | Заказчик | |
| 5.10 | Подготовка отчета об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения и публикация его в ЕИС | ст.94 | Заказчик | |

**Первый заместитель**

**главы администрации Балашовского**

**муниципального района И.В. Талалайкин**