**26.08.2015 г. 178-п**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О создании центра тестирования на территории Балашовского муниципального района по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса**

**« Готов к труду и обороне».**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 1 декабря 2014 года № 954/1, «Об утверждении Порядка создания центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и Положения о них»,

Уставом Балащовского муниципального района, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на базе ФОК « Газовик» г. Балашов ул. Строителей дом 1

центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта населения района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса « Готов к труду и обороне» ( по согласованию).

1. Осуществить сдачу видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта населения района Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса ГТО на базе:

-ФОК « Газовик» ул. Строителей д. 1.

-СОК « Олимп» ул. Софинского д. 16

-Плавательный бассейн «Университетский» ул. Строителей д. 4

-МОУ СОШ № 3ул. 50 лет ВЛКСМ д. 13

-МОУ СОШ № 7 ул. Пушкина д.51

-МОУ СОШ р\п Пинеровка ул. Заводская 28

-Балашовский техникум механизации сельского хозяйства сельского хозяйства ул.Луначарского д. 100

3. Утвердить порядок организации и проведение тестирования населения Балашовского района в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса « Готов к труду и обороне» согласно приложению №1.

4. Утвердить Положение о Центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта согласно приложению № 2 .

5. Создать комиссию по организации и проведению тестирования населения Балашовского района в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

6. Утвердить состав комиссии по организации и проведению тестирования населения Балашовского района в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса « Готов к труду и обороне», согласно приложению №3.

7. Отделу информации общественных отношений и работе с молодежью (Васильева Л.А.), опубликовать настоящее постановление в газете «Балашовская правда».

8. Настоящее Постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Балашовского муниципального района по социальным вопросам, начальника управления образования Рымашевскую Л.И.

**Глава администрации**

**Балашовскогомуниципальногорайона А.А. Москалев**

*Приложение № 1*

*к* [*Постановлению*](#sub_0) *администрации*

*Балашовского муниципального района*

*от «26» \_\_\_08\_\_\_ 2015\_ г. № 178\_-п*

**Порядок организации и проведения тестирования населения Саратовской области в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)**

I. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», пунктом 18 Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 и пунктом 14 плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 1165-р.

1.2. Порядок определяет последовательность организации и проведения тестирования населения Балашовского муниципального района по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 575 (далее – государственные требования) в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.3. Организация и проведение тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – тестирование, комплекс) осуществляется центром тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее – центр тестирования).

II. Организация тестирования

2.1. Лицо, желающее пройти тестирование (далее – участник), направляет в центр тестирования заявку на прохождение тестирования (далее – заявка) лично, по почте, либо по электронной почте.

2.2. В заявке, подаваемой впервые, указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- пол;

- дата рождения;

- данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

- для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет – данные свидетельства о рождении;

- адрес места жительства; - контактный телефон, адрес электронной почты;

- основное место учебы, работы (при наличии);

- спортивное звание (при наличии);

- почетное спортивное звание (при наличии);

**-** спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);

- перечень выбранных видов испытаний (тестов);

- согласие на обработку персональных данных.

К заявке прилагаются две фотографии размером 3х4 см (на бумажном либо электронном носителе). В случае изъявления желания несовершеннолетним пройти тестирование, заявка подается его законными представителями.

2.3. Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников.Допускается прием коллективных заявок, при выполнении условий указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

2.4. Центр тестирования составляет график проведения тестирования и предоставляет его в администрацию Балашовского муниципального района.

2.5. Центр тестирования в день проведения тестирования допускает участников к прохождению тестирования при наличии документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших четырнадцати лет – свидетельства о рождении, либо их копий, а также медицинского заключения о допуске к занятиям физической культурой и спортом (в том числе и массовым спортом), спортивным соревнованиям[[1]](#footnote-1), выданного по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 9 августа 2010 г. № 613н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий». После допуска участника к прохождению тестирования центр тестирования регистрирует участника, присваивает ему номер и выдает заверенную центром тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

Учетная карточка для учета выполнения государственных требований содержит:

- фотографию участника размером 3х4 см;

- фамилию, имя, отчество (при наличии);

- пол;

- дату рождения;

- отметку о наличии медицинского заключения;

- ступень структуры комплекса и возрастную группу, в которых участник проходит тестирование;

- виды испытаний (тестов), которые участник сдает согласно государственным требованиям к соответствующей ступени структуры комплекса;

- результаты выполненных испытаний (тестов), заверенных подписью судьи с указанием номера и даты протокола выполнения государственных требований;

- сведения о награждении знаком отличия комплекса;

- сведения о наличии спортивного разряда (при наличии).

Учетная карточка для учета выполнения государственных требований является постоянной.

Ведение учетной карточки для учета выполнения государственных требований осуществляется центром тестирования в бумажном и электронном виде.

В случае утери участником учетной карточки для учета выполнения государственных требований центр тестирования выдает ее дубликат.

2.6.Участник не допускается к прохождению тестирования в следующих случаях: - непредставления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка; -

ухудшения его физического состояния до начала или в момент выполнения нормативов комплекса.

2.7. При прохождении участником очередного тестирования в заявке указываются только фамилия, имя, отчество (при наличии), номер участника и выбранные для выполнения виды испытаний (тестов).

График очередного тестирования определяется центром тестирования и размещается на сайте в срок не позднее 14 дней до начала тестирования.

2.8. Для получения допуска к прохождению очередного тестирования участник представляет в центр тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований и медицинское заключение.

2.9. В случае, если участник не прошел тестирование, он имеет право пройти повторное тестирование в срок, определяемый центром тестирования.

2.10. Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

III. Проведение тестирования

3.1. Тестирование включает:

а) тестирование по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков с целью выполнения нормативов, позволяющих оценить разносторонность (гармоничность) развития основных физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека, установленных государственными требованиями;

б) оценку уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в соответствии с государственными требованиями.

3.2. В целях реализации участниками своих физических возможностей, тестирование по видам испытаний (тестов) проводится в последовательности, установленной настоящим Порядком.

Для подготовки к выполнению каждого вида испытания (теста) участники выполняют физические упражнения под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно;

Последовательность проведения тестирования по видам испытаний (тестов) заключается в необходимости начать тестирование с наименее энергозатратных видов испытаний (тестов) и предоставлении участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

3.3. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов) для оценки:

- гибкости;

- координационных способностей;

- силы;

- скоростных возможностей;

- скоростно-силовых возможностей;

- прикладных навыков;

- выносливости.

3.4. Соблюдение участниками последовательности выполнения тестирования, а также соблюдение государственных требований осуществляется спортивным судьей, прошедшим специальную подготовку и получившим соответствующую квалификацию в соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 27 ноября 2008 г. № 56.

3.5. После тестирования по каждому виду испытаний (тестов) спортивный судья сообщает участникам их результаты. Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол выполнения государственных требований, копия которого размещается на сайте для ознакомления участников.

В протоколе выполнения государственных требований указываются:

- название субъекта Российской Федерации, муниципального образования, поселения, в котором проводится тестирование;

- дата проведения тестирования;

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- пол;

- основное место учебы, работы (при наличии);

- ступень структуры комплекса и возрастная группа;

- вид испытания (теста);

- результат выполнения испытания (теста);

- выполнение норматива комплекса;

- нагрудный номер участника (при наличии);

- подпись спортивного судьи.

После внесения результатов тестирования участника в протокол выполнения государственных требований, результаты тестирования участника заносятся в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

**Заместитель главы администрации**

**Балашовского муниципального района**

**по социальным вопросам, начальник**

**управления образования Л.И.Рымашевская**

*Приложение № 2*

*к* [*Постановлению*](#sub_0) *администрации*

*Балашовского муниципального района*

*от «26» \_\_\_\_08\_\_\_ 20\_15\_ г. № 178\_-п*

**Положение**

о центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта населения Балашовского муниципального района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

в Балашовскомрайоне.

I. Общие положения

1.Положение устанавливает порядок организации и деятельности центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта населения Красноармейского муниципального района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в Балашовском районе (далее – Центр тестирования), осуществляющий тестирование общего уровня физической подготовленности граждан Балашовского района (далее – граждане) на основании результатов выполнения видов испытаний (тестов), нормативов и оценки уровня знаний и умений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – комплекс ГТО).

II. Цели и задачи Центра тестирования

2.1. Основной целью деятельности Центра тестирования является: осуществление оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 575 (далее – государственные требования).

2. Задачи Центра тестирования:

2.2.1. Создание условий по оказанию консультационной и методическойпомощи гражданам в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;

2.2.2. Организация и проведение тестирования граждан по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта.

3. Основные функции Центра тестирования:

3.1. Проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

3.2. Создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению государственных требований;

3.3. Осуществление тестирования населения Балашовского района по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан согласно Порядка организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного приказом Минспорта России от 29 августа 2014 г. №739 (далее – Порядок организации и проведения тестирования);

3.4. Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования;

3.5. Участие в организации мероприятий комплекса ГТО, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Саратовской области Балашовского района;

3.6. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО;

3.7. Обеспечение судейства мероприятий по тестированию граждан.

4. Тестирование организуется только в местах соответствующих установленным требованиям к спортивным объектам, в том числе по безопасности эксплуатации.

III. Права и обязанности

3.1. Центр тестирования имеет право:

3.3.1. Допускать и отказывать в допуске участников тестирования к выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования и законодательства Российской Федерации;

3.3.2. Запрашивать и получать необходимую для его деятельности информацию;

3.3.3. Вносить предложения по совершенствованию структуры и содержания государственных требований комплекса ГТО;

3.3.4. Привлекать волонтеров для организации процесса тестирования граждан.

3.2. Центр тестирования обязан:

3.2.1. Соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, нормативных правовых актов, регламентирующих проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий;

3.2.2. Обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и других мероприятий в рамках комплекса ГТО.

IV. Материально-техническое обеспечение

4.1. Центр тестирования, исходя из потребностей, осуществляет материально-техническое обеспечение участников тестирования, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимыми для прохождения тестирования.

**Заместитель главы администрации**

**Балашовского муниципального района**

**по социальным вопросам, начальник**

**управления образования Л.И.Рымашевская**

*Приложение № 3*

*к* [*Постановлению*](#sub_0) *администрации*

*Балашовского муниципального района*

*от «26\_» \_\_08\_\_ 2015 г. № 178\_-п*

**Состав комиссии**

**По организации и проведению тестирования населения Балашовского муниципального района в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса « Готов к труду и обороне».**

|  |  |
| --- | --- |
| Москалев Александр Алексеевич | Глава администрации Балашовского муниципального района, председатель комиссии; |
| Голов Сергей Павлович | Начальник управления по физической культуры и спорта администрации Балашовского муниципального района |
| Никулин Виктор Юрьевич | главный специалист управления по спорту администрации Балашовского муниципального района,  секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** | |
| Чеботарева Елена Геннадьевна | методист управления образования администрации Балашовского муниципального района |
| Дудин Александр Борисович | старший методист МУДО « ДЮСШ» гор.  Балашов. |
| Жуков Григорий Иванович | Директор МУДО ДЮСШ г. Балашов; |
| Гадяцкий Андрей Юрьевич | Главный врач ГУЗ Балашовская районная больница (по согласованию); |
| Харольский Владимир Александрович | Начальник МО «Балашовский МВД РФ (по согласованию); |
| Магомедова Наталия Ивановна | преподаватель физической культуры МОУ СОШ № 3; |
| Жданов Евгений Викторович | преподаватель физической культуры МОУ СОШ р\п Пинеровка; |
| Розов Павел Михайлович | преподаватель физической культуры МОУ СОШ № 7; |

**Заместитель главы администрации**

**Балашовского муниципального района**

**по социальным вопросам, начальник**

**управления образования Л.И.Рымашевская**

1. [↑](#footnote-ref-1)