|  |
| --- |
| Приложение №5  к Постановлению администрации Балашовского муниципального района от 10.10.2014 г. № 158-п |

**Положение об определении рейтинга муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Балашовского муниципального района**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия организации и определения рейтинга муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкльного, начального, основного и среднего общего образования, подведомственных управлению образования администрации Балашовского муниципального района (далее – рейтинг, образовательные организации).

1.2. Под рейтингом в данном Положении понимается числовой показатель (в %) эффективности и результативности деятельности образовательных организаций, основанный на самооценке и внешней оценке результатов деятельности образовательных организаций.

1.3. Рейтинг определяется 1 раз в год по итогам календарного года.

**2. Цели и задачи рейтинга**

2.1. Определение рейтинга образовательных учреждений осуществляется в целях принятия объективных решений по развитию образования на территории Балашовского муниципального района, повышению эффективности бюджетного финансирования, обеспечения потребителей в лице обучающихся общеобразовательных организаций, их родителей и иных заинтересованных лиц объективной информацией о качестве образовательных услуг, предоставляемых образовательными организациями.

2.2. Определение рейтинга направлено на решение следующих задач:

- создание стимулов для повышения эффективности и результативности деятельности образовательных организаций;

- распространение успешного опыта работы лучших образовательных организаций.

**3. Организация и проведение рейтинга**

3.1. Участниками рейтинга являются образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории Балашовского муниципального района (далее - участники).

3.2. Организация рейтинга возлагается на управление образования администрации Балашовского муниципального района (далее – организатор рейтинга).

3.3. Организатор рейтинга выполняет следующие задачи:

- обеспечивает доведение данного Положения до образовательных организаций;

- утверждает состав комиссии по определению рейтинга образовательных организаций и организует ее деятельность;

- утверждает итоги рейтинга;

- организует публикации материалов о результатах рейтинга на официальном сайте организатора рейтинга;

- инициирует внесение изменений в Положение об определении рейтинга;

- организует прием отчетных материалов от образовательных учреждений и контроль за своевременным заполнением отчетных форм;

- дает необходимые разъяснения и консультации руководителям образовательных учреждений по вопросам подготовки отчетных материалов, порядку и условиям проведения рейтинга;

- проводит анализ отчетных материалов;

- осуществляет подготовку аналитических справок по итогам определения рейтинга.

**4. Формирование комиссии по определению рейтинга, ее состав и порядок работы**

4.1. Состав комиссии по определению рейтинга образовательных организаций (далее - комиссия) утверждается приказом организатора рейтинга.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов комиссии.

4.3.Комиссия:

- подводит итоги определения рейтинга в соответствии с показателями на основании анализа отчетных материалов образовательныхорганизаций;

- обеспечивает свободное и открытое предоставление информации о результатах рейтинга средствам массовой информации и общественным организациям.

4.4. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

4.5. Комиссия имеет право проводить проверки достоверности сведений, представленных в отчетных материалах, а также запрашивать дополнительную информацию у участников рейтинга.

4.6. Председатель комиссии:

- утверждает регламент работы комиссии;

- проводит заседания комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.7. Секретарь комиссии:

- ведет переписку от имени комиссии;

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

- осуществляет учет и хранение материалов комиссии;

- оформляет протоколы заседаний комиссии и иные документы, представляет их на подпись председателю комиссии.

**5. Подведение итогов рейтинга**

5.1. Подведение итогов рейтинга осуществляется комиссией на основании анализа отчетных материалов образовательных организаций.

5.2.Отчетные материалы формируются на основании листов оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций Балашовского муниципального района.

5.2. В результате анализа количественных данных осуществляется ранжирование – выстраивание отдельно по каждому типу образовательных учреждений по значению показателей от лучшего к худшему.

5.3. Ранжирование производится в следующем порядке:

- общее максимальное количество баллов по каждому показателю эффективности деятельности образовательных учреждений берется за 100%;

- отдельно по каждому образовательному учреждению исходя из набранного количества баллов в % рассчитывается эффективность деятельности образовательного учреждения по каждому показателю в отдельности и по всем показателям в целом.

- образовательным учреждениям присваиваются ранги, начиная с наибольшего значения по всем показателям в целом в % (первое место) и заканчивая наименьшим значением по всем показателям в целом в % (последнее место);

5.4. По результатам ранжирования определяется рейтинг - порядковое место образовательного учреждения. Эффективность деятельности образовательных учреждений определяется следующим образом:

от 80 % до 100% - высокий уровень эффективности деятельности образовательной организации ;

от 60 % до 79%

- средний уровень эффективности деятельности образовательной организации;

от 40% до 59% - низкий уровень эффективности деятельности образовательной организации;

от 39 % и ниже - недопустимый уровень эффективности деятельности образовательной организации.

5.5. Организатор рейтинга обеспечивает публикацию итогов рейтинга путем размещения информации на своем официальном сайте.

5.6. Итоги рейтинга оформляются протоколом заседания комиссии и утверждаются организаторами рейтинга.

**Заместитель главы**

**администрации Балашовского**

**муниципального района**

**по социальным вопросам,**

**начальник управления образования Л.И. Рымашевская**