

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ



Утверждено Решением Собрания
депутатов Балашовского
муниципального района
от 31.03.2011 г. № 03/07

(в редакции решения от 24.06.2011 г. № 07/32, решения от 26.10.2012 года № 28/08, решения от 25.12.2013г. №47/20, от 03.04.15г. № 68/13, от 02.11.2016 г. №03/32, от 03.07.2017 г. №18/25, от 01.06.2018 г. №39/09, от 07.07.2020 г. №84/14, от 04.09.2020 г. №88/11, от 24.12.2021 г. №07/19)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балашовского муниципального района и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Контрольно-счетной комиссии Балашовского муниципального района (далее – Контрольно-счетная комиссия).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим контрольным органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием депутатов Балашовского муниципального района, входящим в структуру органов местного самоуправления Балашовского муниципального района.

Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

(абзац изложен в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08)

В своей деятельности Контрольно-счетная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Саратовской области, Уставом Балашовского муниципального района, решениями Собрания депутатов Балашовского муниципального района и настоящим Положением.

Контрольно-счетная комиссия наделяется правами юридического лица, имеет свою гербовую печать и официальный бланк со своим наименованием.

Полное наименование юридического лица Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района, сокращенное наименование – КСК БМР.

Деятельность Контрольно-счетной комиссии финансируется из средств бюджета Балашовского муниципального района отдельной строкой.

Контрольно-счетная комиссия подотчетна Собранию депутатов Балашовского муниципального района.

(абзац изложен в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08)

Местонахождение Контрольно-счетной комиссии: Саратовская область, г. Балашов, ул. Карла Маркса, д. 20.

Статья 2. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Основными принципами деятельности Контрольно-счетной комиссии являются законность, объективность, эффективность, независимость, открытость и гласность.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Статья 3. Состав Контрольно-счетной комиссии

(статья изложена в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08, от 03.04.15г. № 68/13)

Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя, 2 аудиторов и аппарата Контрольно-счетной комиссии.

(абзац изложен в редакции решения от 02.11.2016 г. №03/32)

Должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии относятся к муниципальным должностям Балашовского муниципального района.

(абзац изложен в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Штатная численность Контрольно-счетной комиссии устанавливается в количестве 3,5 штатных единиц.

(абзац изложен в редакции решения от 02.11.2016 г. №03/32, от 04.09.2020 г. №88/11)

Статья 4. Порядок назначения председателя, аудиторов и сотрудников аппарата Контрольно-счетной комиссии

(статья изложена в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08, от 01.06.2018 г. №39/09)

1. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной комиссии назначаются на должность Собранием депутатов Балашовского муниципального района сроком на пять лет. Срок полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии исчисляется со дня назначения их на соответствующие должности.

2. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Балашовского муниципального района:

- главой Балашовского муниципального района;

- председателем Собрания депутатов Балашовского муниципального района;

-депутатами Собрания депутатов Балашовского муниципального района – не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Балашовского муниципального района;

-постоянными комитетами Собрания депутатов Балашовского муниципального района.

3.Кандидатуры на должность аудиторов Контрольно-счетной комиссии могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Балашовского муниципального района:

-главой Балашовского муниципального района;

-председателем Собрания депутатов Балашовского муниципального района;

-депутатами Собрания депутатов Балашовского муниципального района – не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Балашовского муниципального района;

-председателем Контрольно-счетной комиссии.

4. Сотрудник аппарата (бухгалтер-ревизор) Контрольно-счетной комиссии назначается и освобождается от должности председателем Контрольно-счетной комиссии.

(пункт 4 статьи 4 изложен в редакции решения от 04.09.2020 г. №88/11)

5.Решения Собрания депутатов Балашовского муниципального района о назначении председателя и аудиторов принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Балашовского муниципального района.

6.На должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1)наличие высшего образования;

2)опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3)знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов Саратовской области и иных нормативных правовых актов, Устава Балашовского муниципального района и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(пункт 6 изложен в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 5. Прекращение полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

По истечении срока полномочий председатель и аудиторы Контрольно-счетной комиссии продолжают исполнять свои обязанности до назначения вновь избранных на указанные должности лиц.

Председатель и аудиторы Контрольно-счетной комиссии досрочно освобождаются от должности на основании решения Собрания депутатов в случаях:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного личного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации, при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов;

6) достижения установленного законом Саратовской области, нормативным правовым актом Собрания депутатов Балашовского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности.

В случае досрочного освобождения от должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии назначение на эти должности производится в срок не позднее двух месяцев со дня их освобождения в порядке, установленном настоящим Положением. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии вносятся в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Собрания депутатов о досрочном освобождении от должности указанных должностных лиц Контрольно-счетной комиссии.

В случае подачи председателем и аудитором Контрольно-счетной комиссии заявления об отставке председатель и аудитор Контрольно-счетной комиссии считается освобожденным от должности с даты, указанной в заявлении.

(статья 5 изложена в редакции решения от 02.11.2016 г. №03/32)

Статья 6. Председатель Контрольно-счетной комиссии

Председатель Контрольно-счетной комиссии является должностным лицом Контрольно-счетной комиссии, наделенным исполнительно-распорядительскими полномочиями по организации деятельности и руководству Контрольно-счетной комиссии. Должность председателя Контрольно-счетной комиссии относится к муниципальным должностям Балашовского муниципального района.

(абзац изложен в редакции решения от 02.11.2016 г. №03/32)

Председатель Контрольно-счетной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии и организует ее работу;
- представляет Собранию депутатов Балашовского муниципального района ежегодные отчеты о деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- представляет Контрольно-счетную комиссию в органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с другими органами и организациями, иных органах местного самоуправления Балашовского муниципального района, организациях и учреждениях, административных и судебных органах;
- дает поручения аудиторам Контрольно-счетной комиссии о проведении проверок на основании ежегодных планов;
(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)
- дает поручения аудиторам Контрольно-счетной комиссии о подготовке заключений или письменных ответов по вопросам, относящимся к компетенции Контрольно-счетной комиссии;
(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)
- утверждает и подписывает заключения по результатам ревизий, проверок и экспертиз, предписания, представления и требования о предоставлении информации и документов;
- издает распоряжения по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии, в том числе распоряжения о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления Балашовского муниципального района, конкретной организации;
- самостоятельно утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии;
(абзац введён решением от 24.06.2011 г. № 07/32)
- устанавливает размер и условия оплаты труда сотрудника аппарата Контрольно-счетной комиссии.
(абзац 11 статьи 6 дополнен решением от 04.09.2020 г. №88/11)

Статья 6.1. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

Председателю и аудиторам Контрольно-счетной комиссии гарантируются:

- оплата труда в виде денежного содержания (вознаграждения);
- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 календарных дней;
- получение дополнительного профессионального образования, повышение квалификации и переподготовка с сохранением денежного содержания (вознаграждения) на период обучения;
- другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Балашовского муниципального района.
(статья 6.1. введена решением от 02.11.2016 г. №03/32)
(статья 6.1. изложена в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 7. Аудиторы Контрольно-счетной комиссии
(статья изложена в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08)

Аудиторы Контрольно-счетной комиссии выполняют должностные обязанности в соответствии с распределением обязанностей между ними, установленным председателем Контрольно-счетной комиссии.

Аудиторы Контрольно-счетной комиссии имеют право принимать участие в заседаниях Собрании депутатов Балашовского муниципального района, его постоянных комитетов, совещаниях, проводимых в органах местного самоуправления Балашовского муниципального района.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Статья 8. Полномочия и организация деятельности Контрольно-счетной комиссии

(статья 8 дополнена абзацем в редакции решения от 25.12.2013г. №47/20)

1. Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района осуществляет основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов

местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание депутатов Балашовского муниципального района и главе Балашовского муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Балашовского муниципального района.

2. Контрольно-счетная комиссия Балашовского муниципального района наряду с полномочиями, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района. (статья 8 изложена в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 9. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых планов, которые разрабатываются и утверждаются ее самостоятельно. Планы включают контрольные мероприятия и другие виды работ с указанием сроков их проведения, ответственных за их исполнение.

Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания депутатов Балашовского муниципального района и предложений главы Балашовского муниципального района. (изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Указанные в абзаце 2 настоящей статьи поручения Собрания депутатов Балашовского муниципального района, предложения главы Балашовского муниципального района подлежат обязательному рассмотрению при

формировании плана деятельности Контрольно-счетной комиссии. Рассмотрение и утверждение плана деятельности Контрольно-счетной комиссии на соответствующий год осуществляется в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому.

(абзац 3 статьи 9 изложен в редакции решения от 07.07.2020 г. №84/14)
(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Собрание депутатов Балашовского муниципального района и глава Балашовского муниципального района вправе инициировать включение в план деятельности Контрольно-счетной комиссии проведение контрольного мероприятия в течение всего текущего финансового года. При изменении плана деятельности Контрольно-счетной комиссии по поручениям Собрания депутатов Балашовского муниципального района, предложениям главы Балашовского муниципального района, а также по инициативе Контрольно-счетной комиссии, производится корректировка плановых заданий, путем изменения числа плановых проверок. Предложения по изменению плана деятельности Контрольно-счетной комиссии рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

(абзац 4 статьи 9 изложен в редакции решения от 07.07.2020 г. №84/14)
(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Отбор контрольных мероприятий, подлежащих включению в план деятельности Контрольно-счетной комиссии, осуществляется исходя из следующих основных критериев:

1)существенность и значимость осуществляемых мероприятий, включая мероприятий в рамках реализации программ с использованием средств вышестоящих бюджетов;

2)длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией;

3)информация о наличии признаков нарушений, поступившая от органов государственного (муниципального) финансового контроля, органов местного самоуправления, органов государственной власти, органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан и организаций.

(абзац 5 статьи 9 дополнен решением от 07.07.2020 г. №84/14)

Статья 10. Область действия контрольных полномочий Контрольно-счетной комиссии

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией:

1)в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов Балашовского муниципального района, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Балашовского муниципального района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Балашовского муниципального района;

2)в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.
(статья 10 изложена в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 11. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной комиссии

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля их должностные лица в установленные законом Саратовской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную комиссию по их запросам информацию, документы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Все органы местного самоуправления, муниципальные предприятия, учреждения, организации и их должностные лица обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, необходимую для обеспечения ее деятельности, в срок указанный в запросе комиссии. Запросы Контрольно-счетной комиссии подписываются ее председателем, а в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности председателя.

(абзац изложен в редакции решения от 26.10.2012 года № 28/08)

Непредставление или несвоевременное представление органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в Контрольно-счетную комиссию по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Саратовской области.

Статья 12. Ревизии и проверки

В целях реализации контрольных полномочий Контрольно-счетная комиссия имеет право проводить следующие виды контрольных мероприятий:

-ревизия – система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности, совершенных в ревизуемом периоде операций со средствами бюджета Балашовского муниципального района, по использованию и (или) управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

-проверка – изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля.

При проведении ревизий и проверок сотрудники Контрольно-счетной комиссии не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых

объектов, а также предавать гласности свои выводы до завершения ревизии (проверки) и оформления ее результатов.

Статья 13. Проведение контрольных мероприятий

Контрольные мероприятия проводятся по месту расположения проверяемого объекта контроля на основании ежегодного плана Контрольно-счетной комиссии и при наличии распоряжения ее председателя о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации.

Распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия (ежегодный план Контрольно-счетной комиссии)

- наименование и реквизиты проверяемого объекта контроля;

- краткое описание содержания контрольного мероприятия;

- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

Контрольные мероприятия проводятся аудиторами Контрольно-счетной комиссии.

(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)

При выполнении своих служебных обязанностей аудиторы Контрольно-счетной комиссии по предъявлению распоряжения ее председателя о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации и служебного удостоверения имеют право:

(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)

- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

- в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

- в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

-составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

-в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

-знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

-составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

(дополнены абзацами от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 14. Результаты контрольных мероприятий

Результаты проведенных контрольных мероприятий оформляются актами. За достоверность актов аудиторы Контрольно-счетной комиссии, осуществляющие контрольные мероприятия несут персональную ответственность. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Собрание депутатов Балашовского муниципального района.

(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)

(абзац изложен в редакции решения от 03.07.2017 г. №18/25)

Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесению материального ущерба Балашовскому муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем комиссии.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых мерах по результатам выполнения представленных решений и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

(изменения от 24.12.2021 г. №07/19)

Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной комиссии влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(абзац изложен в редакции решения от 24.12.2021 г. №07/19)

Статья 15. Информация о контрольных мероприятиях

О результатах проведенных контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссия информирует Собрание депутатов Балашовского муниципального района, главу Балашовского муниципального района, в случае необходимости доводит до сведения руководителей соответствующих предприятий, учреждений, организаций.

(в абзац внесены изменения решением от 03.07.2017 г. №18/25)

В случае выявления Контрольно-счетной комиссией, при проведении контрольных мероприятий, фактов нарушения бюджетного законодательства, соответствующие материалы контрольных мероприятий передаются Контрольно-счетной комиссией в органы, уполномоченные применять меры ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Балашовского муниципального района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия в

установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 16. Анализ результатов контрольных мероприятий

Контрольно-счетная комиссия систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств бюджета Балашовского муниципального района.

На основе полученных данных Контрольно-счетная комиссия разрабатывает предложения по совершенствованию и развитию бюджетно-финансовых процессов и использования муниципальной собственности в Балашовском муниципальном районе и представляет их на рассмотрение Собрания депутатов Балашовского муниципального района.

Глава 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 17. Ответственность Контрольно-счетной комиссии

Председатель и аудиторы Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим положением за достоверность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемых в органы местного самоуправления или предаваемых гласности, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

(в абзац внесены изменения решением от 26.10.2012 года № 28/08)

Статья 18. Информация о деятельности Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия ежегодно отчитывается перед Собранием депутатов Балашовского муниципального района о результатах своей деятельности.

Отчет о результатах деятельности Контрольно-счетной комиссии представляется в Собрание депутатов Балашовского муниципального района для рассмотрения. По результатам рассмотрения деятельности Контрольно-счетной комиссии по решению Собрания депутатов Балашовского муниципального района может быть осуществлена проверка деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Отчет о результатах деятельности Контрольно-счетной комиссии, представляемый Собранию депутатов Балашовского муниципального района, подлежит опубликованию (обнародованию) или размещению в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием депутатов Балашовского муниципального района.

Статья 19. Имущество Контрольно-счетной комиссии

Имущество Контрольно-счетной комиссии является муниципальной собственностью, закрепляется за ней на праве оперативного управления и изымается в случаях предусмотренных законодательством.

Контрольно-счетная комиссия владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ней имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с задачами деятельности и назначением имущества.

Верно:

Председатель Собрания
депутатов Балашовского
муниципального района

Н.Н. Шехматова

